



**DOMINIO COLLETTIVO DELLA COMUNITA' DI  
ABITANTI DI COLLE LUNGO  
già Università agraria di Collelungo Sabino**

Via della Parrocchia, 3  
02030 Collelungo Sabino - Casaprota - RI  
Cod. Fisc. 80016920573

**VERBALE DI SEDUTA DEL CONSIGLIO DI GESTIONE  
N. 1 del 4.03.2024**

L'anno 2024 il giorno quattro del mese di marzo, alle ore 17.00 in Collelungo Sabino e presso la Casa di San Clemente, sede dell'Ente, a seguito di convocazione del Presidente in data 27.02.2024, si è riunito il Consiglio di gestione del Dominio Collettivo di Collelungo.

All'appello risultano presenti:

N.°	Qualifica	Nome e cognome	Presenti	Assenti
1	Consigliere	Mario Mazzatosta	x	
2	Consigliere	Luigi Paoletti	x	
3	Consigliere	Italo Benedetti		x
4	Consigliere	Manuele Carapacchio	x	
5	Consigliere	Andrea Celeste Domenici	x	

Alle ore 17, il Presidente, dato atto della regolarità della seduta e della presenza del numero legale per deliberare, dichiara aperta la seduta ed incarica, la segretaria f.f. Rachele Benedetti di redigere il verbale, proponendo poi di passare all'esame dei seguenti punti all'O.D.G.

1. *Approvazione verbale seduta precedente;*
2. *Comunicazioni del Presidente;*
3. *Revisione lista degli utenti;*
4. *Adozione bilancio consuntivo 2023 e preventivo 2024;*
5. *Assemblea annuale degli utenti: determinazioni;*
6. *Determinazioni in ordine ai beni comuni: aree di sedime della Variante Salaria, monumento ai caduti, La Croce).*
7. *Progetto Parco degli Ulivi.*
8. *Varie ed eventuali*

**DELIBERAZIONE N. 1 : *Approvazione verbale seduta precedente;***

Il Presidente dà atto che copia del verbale della seduta precedente è stata inviata, dopo la sua redazione, a ciascun consigliere senza che siano pervenute osservazioni e propone, quindi, di dare per letto ed approvato il verbale medesimo in quanto già conosciuto dai presenti. Inoltre il presidente assicura che appena operativo il nuovo sito web del DC il verbale verrà pubblicato su di esso.

Poiché nessun consigliere formula osservazioni a riguardo della proposta, il verbale risulta approvato all'unanimità.

## **DELIBERAZIONE N. 2: Comunicazioni del Presidente**

Il Presidente riferisce in ordine ai seguenti affari di interesse dell'Ente, in ordine ai quali prospetta possibili determinazioni da parte del Cdg.

- a. Situazione contabile :** il P. produce, ai fini delle verifiche di competenza del Cdg, estratti conto relativi al periodo 1.10..23/29.02.23 dei c/c intestati al Dominio Collettivo ed in essere presso il Tesoriere BCC di Roma, che a tale ultima data registrano i seguenti saldi attivi disponibili:

- Conto 08327 73740 000000005339 - conto dedicato per la gestione del progetto La Strada Romana

1.10.23	Saldo iniziale	696,99
31.12.23	Saldo finale	656,79
	Entrate del periodo	17.800,00
	Uscite del periodo	17.840,00
	Saldo entrate/uscite del periodo	-40,20
1.01.24	Saldo iniziale	656,79
29.02.24	Saldo finale	467,83
	Entrate del periodo	-
	Uscite del periodo	188,96
	Saldo entrate/uscite del periodo	-188,96

- Conto 08327 73740 000000000652 Conto ordinario

1.10.23	Saldo iniziale	19.365,30
31.12.23	Saldo finale	1.883,36
	Entrate del periodo	800,00
	Uscite del periodo	18.281,94
	Saldo entrate/uscite del periodo	- 17.481,94
1.1.24	Saldo iniziale	1.883,36
29.02.24	Saldo finale	5.295,20
	Entrate del periodo	3.649,95
	Uscite del periodo	238,11
	Saldo entrate/uscite del periodo	3.411,84

e, quindi, un saldo totale attivo al 29.02.24 di € **5.763,03 €**.

Lo stesso da atto che nel periodo decorso dall'ultimo consiglio ( 30.10.23):

- sono state tutte introitate le entrate previste salvo l'importo pari ad € 1.000,00, per mancata erogazione del contributo promesso dal Comune di Casaprota per il convegno sul Centenario della derivazione del Farfa;
- che ai fini dell'attuazione del progetto "La strada Romana":
  - sono stati eseguiti lavori per un quota di poco superiore al 30% dei lavori e che, fronte di essi sono state liquidate spese per un ammontare complessivo pari ad € 24.792,46;
  - che tali spese sono state regolarmente rendicontate alla Regione Lazio ed è stata avanzata domanda di pagamento intermedio della prima parte del contributo intermedio ( 30%);
  - che è stata introitata da terzi una quota pari ad 2.500,00, pari al 16,02% del promesso cofinanziamento.
- è stata disposta la seguente spesa a titolo di contributo annuale all' Aps Il Pago ( di cui il Dominio Collettivo è socio fondatore), a titolo di sostegno e dal momento che l' aps non ha ancora introitato risorse proprie a titolo di 5xmille con cui, a regime, finanzierà la propria attività:

Data	Ditta	Importo
21.02.24	Il Pago aps	134,27

- che restano da liquidare le seguenti spese ( residui passivi del 2023) già previste ed autorizzate :
  - per rimborso al presidente delle seguenti anticipazioni di spesa dallo stesso effettuate come da seguente tabella

Tipologia di spesa	Importo
piccole spese di cancelleria	139,59
Per pulizie occasionali sede	300
Per realizzazione copia capitello Arco S. C., comprese acquisto resine speciali e manodopera	600
Per break ristoro Convegno Centenario del 16.09.23	280

- per liquidazione primo acconto all'avv. Roberto Renzi per l'azione avanti il Commissario agli Usi civici per l'importo di € 2.188,68;
- per il contributo di € 500,00 a favore delle neo costituita CER Alta Valle del Farfa costituitasi il 30.12.2023 come da deliberazione n. 5 del 31.10.23;
- b.** è in via di implementazione il nuovo sito web realizzato dalla società "Studio graffiti srl ". A tal proposito il P. fa presente che occorrerà liquidare alla società i costi annuali relativi al dominio web e privacy ( € 180 + 69 €).
- c.** iniziative culturali progettate d'intesa con il Maestro Marcaccio sono state programmate due iniziative: la Via Crucis e la Festa della Musica 21.06.24, per le

quali occorrerà prevedere un modesto rimborso spese da determinarsi a posteriori;

- d. è stato reso disponibile il lavoro elaborato dagli studenti e studentesse del corso di “Territoires du commun” della Scuola nazionale superiore di architettura di Versailles (FR), ospiti del ns. Dominio Collettivo, nell’ambito del laboratorio svoltosi a Collelungo dal 20 al 25 aprile ’22.; lavoro che il presidente propone di presentare a tutta la comunità in una prossima occasione pubblica.

Sulle comunicazioni del Presidente si apre un dibattito al termine del quale e dopo i chiarimenti del Presidente, il Consiglio delibera quanto appresso con voto unanime:

1. di prendere atto delle stesse, unitamente agli intendimenti manifestati in ordine ai diversi punti;
2. di approvare la situazione contabile dei c/c intestati al DC presso la BCC di Roma, ratificando ad ogni effetto le spese liquidate di cui al punto a. ed autorizzando la liquidazione della spese di cui alle lett. a., b. e c. , dando atto che a ciascuna spesa corrisponde autorizzazione preventiva del Consiglio di gestione.

**DELIBERAZIONE N. 3 :** *Revisione lista degli utenti; Adozione bilancio consuntivo 2023 e preventivo 2024;*

*Assemblea annuale degli utenti: determinazioni;*

Previa illustrazione degli argomenti da parte del Presidente e su sua proposta , il Consiglio di Gestione, dopo ampia ed approfondita discussione, all’unanimità delibera:

I° . di dare atto, ai fini della revisione della lista degli utenti, che:

- la lista A, è quella risultante ad oggi dalle liste elettorali del Comune di Casaprota Sez . n. 2, ancorché non allegata alla presente deliberazione;
- la lista B è quella già approvata nell’anno precedente senza alcuna ulteriore modifica.

II° . di adottare, per quanto di propria competenza e fatta salva l’approvazione definitiva da parte dell’Assemblea, preso atto delle risultanze dei conti correnti n. 652 e 5339 in essere presso la BCC di Roma ag. 56 o del Tesoriere, le proposte di:

**A. bilancio consuntivo 2023**

Il tutto secondo le seguenti risultanze:

Descrizione	A - Gestione			B- Progetto La Strada Romana			Totale (A+B)
	Residui	Competenza	Totale	Residui	Competenza	Totale	

Fondo Cassa al 31.12.2022		19.585,45	19.585,45				19.585,45
RISCOSSIONI		8.889,16	8.889,16		2.500,00	2.500,00	11.389,16
PAGAMENTI		3.817,00	3.817,00		24.617,46	24.617,46	28.434,46
Residui attivi		0,00			21.404,00	0	21.404,00
Residui passivi		2.107,81			0	0	2.107,81
Fondo Cassa al 31.12.2023			2.540,15				2.540,15

dando atto che non vi sono state variazioni quanto allo stato patrimoniale della Dominio Collettivo, la cui consistenza è rimasta invariata rispetto all'anno precedente .

## B. bilancio preventivo 2024

preventivo 2024, autorizzando l'esercizio provvisorio di quest'ultimo, per le spese ricorrenti, fatte salve le spese necessarie, urgenti e non rinviabili, che si riserva di liquidare di volta in volta.

### a. bilancio preventivo 2024

#### DOMINIO COLLETTIVO DI COLLE LUNGO Bilancio Preventivo 2024

Parte Entrate	2023		2024		Uscite	2023		2024	
	Prev.	Eff.	Prev.	Eff.		Prev.	Eff.	Prev.	
Fondo Cassa al 1,01,2024	19.635,01		2.540,15						
<b>Ordinarie</b>					<b>Ordinarie</b>				
Per prestazioni a terzi	2.000,00	3.757,40	3.773,30		Utenze	350,00	443,88	744,71	
Per prestazioni ad utenti	200,00	950,00	1.000,00		Prestazioni professionali	3.914,13	2.084,13	2.200,00	
Interessi	100,00	81,76	50,00		Contributi associativi	546,44	20,00	340,00	
Contributi di terzi	500,00	100,00	1.000,00		Servizi	300,00	858,98	350,00	
Sopravvenienze attive	2.535,57	4.000,00	1.000,00		Uscite di gestione: contributi di sostegno	125,00	125,01	135,00	

	Residui attivi	0,00		0,00	Material e di consumo	100,00	112,93	50,00
	Tot. Parz.	5.335,57	8.889,16	<b>6.823,30</b>	Residui passivi		2.017,00	2.107,81
					Totale parziale	<b>5.335,57</b>	<b>5.661,93</b>	<b>5.927,52</b>
					Avanzo /disavanz o		<b>6.872,16</b>	<b>895,78</b>
<b>Straordinarie</b>					<b>Straordinarie</b>			
Progetto PNRR Strada Romana	Finanziamento PNRR	62.000,00		40.596,00	Spese per esecuzione lavori	61.000,00	16.626,20	44.373,80
	Cofinanziamento	15.600,00	2.500,00	13.100,00	Spese per acquisto beni	1.500,00	29,28	1.470,72
	Residui attivi			21.404,00	Spese tecniche	6.100,00	4.900,32	1.199,68
	Tot. Entrate	<b>77.600,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>75.100,00</b>	Spese per acquisizioni autorizzazioni	9.000,00	3.061,66	5.938,34
					Tot.	<b>77.600,00</b>	<b>24.617,46</b>	<b>52.982,54</b>
					Uscite Straord.			
11.389,16					Tot gen.			<b>58.910,06</b>
Tot. Gen.				<b>81.923,30</b>	Avanzo	23.013,24		

### C. *Assemblea annuale degli utenti: determinazioni;*

Il Presidente fa presente che, si rende necessario, a norma di statuto, procedere alla convocazione dell'assemblea degli utenti per gli adempimenti di competenza. Inoltre il Presidente fa presente che, a norma di statuto, il Consiglio di gestione ha il potere di iniziativa nei confronti dell'Assemblea ed ha quindi il dovere di formulare proposte sui vari punti previsti dall'odg.

Tanto premesso, propone di convocare l'assemblea degli utenti del Dominio Collettivo presso la sede sociale, ovvero se necessario e a discrezione del Presidente, in luogo aperto (la piazzetta delle Casacce), per il giorno 25/26/27 aprile (ore 15,00 in prima convocazione e, se necessario alle ore 16,00 in seconda convocazione), per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno :

- 1 - *Approvazione del bilanci consuntivo dell'anno 2023;*
- 2 - *Approvazione del bilancio di previsione del 2024*  
*Varie ed eventuali*

Il Consiglio di gestione, udita la proposta del presidente, condividendola all'unanimità, la approva e per l'effetto convoca l'Assemblea degli utenti del Dominio Collettivo secondo la proposta più sopra formulata.

#### **DELIBERAZIONE N. 4. *Determinazioni in ordine ai beni comuni:***

**I°.** Preliminarmente il Presidente riferisce in ordine alle seguenti pratiche riguardanti i seguenti beni comuni, formulando altresì, le relative proposte di deliberazione:

- a. aree di sedime della Variante Salaria del suo raddoppio: incontro con il Commissario di Governo e l'ass. regionale Rinaldi per individuare una procedura per il cambiamento di destinazione d'uso delle stesse;
- b. del recupero dell'accesso al fiume Farfa: l'avv. R. Renzi ha depositato il ricorso al Commissario agli usi civici;
- c. restauro del monumento ai caduti: illustra il progetto di massima da inoltrare alla Sovrintendenza per il tramite del Comune e da realizzare anche in sinergia con l'Associazione comunale combattenti e reduci;
- d. della Croce: promozione di un appello-petizione diretta al Sindaco e di cui dà lettura, con richiesta di attivare il vincolo del complesso come bene culturale e il recupero della disponibilità alla comunità per il suo utilizzo come "Casa delle associazioni" e polo culturale.

Aperto il dibattito, dopo la replica e le spiegazioni del Presidente, il CdG, preso atto di quanto riferito ed illustrato sub *a.* e *b.*, del il progetto di cui al punto *c.* e della proposta di petizione-appello di cui al punto *d.*, *approva quanto* l'operato del presidente e gli intendimenti proposti dallo stesso.

**II°.** Reintegra nel demanio civico dei terreni di demanio collettivo iscritti al foglio 3 partt. 62 e 63 e detenuti dai Sigg. De Angelis

In ordine a quest'ultimo punto, il presidente ricorda che:

- la comunità di abitanti della frazione di Colle Lungo del Comune di Casaprota (RI) è titolare del demanio civico costituito da terreni di diversa natura e destinazione quale risulta dalla verifica demaniale perito demaniale Alessandro Alebardi del 10 agosto 2021, resa esecutiva con deliberazione della Giunta regionale del Lazio pubblicata sul BURL n. 76 del 13 settembre 2022;
- che nel demanio civico sono compresi anche i terreni di natura "bosco ceduo" iscritti in catasto del Comune di Casaprota al foglio 3 partt. 62 (ettari 4.93.10) e 63 (ettari 0.23.10), che al presente risultano occupati e detenuti dai sigg.ri Federico De Angelis,

Maria Ersilia De Angelis e Marina De Angelis a seguito di successione testata di Lucantoni Savina volturata agli stessi in data 22.07.2013;

- che è interesse del Dominio Collettivo della comunità di abitanti di Colle Lungo recuperare la disponibilità e la piena titolarità di tale beni;

- che a tal fine, ha attivato presso la Regione Lazio il procedimento amministrativo di reintegra dei detti beni;

- che la Regione Lazio, con nota n. 598894 del 1 giugno 2023, ha richiesto allo scrivente D.C. di far pervenire “ .... *avvalendosi della collaborazione dell’Ufficio Tecnico Comunale di Casaprota, .... una relazione tecnico-estimativa, approvata con Delibera di Deputazione Agraria, nella quale siano valutati i frutti indebitamente percetti che gli occupatori dovranno eventualmente corrispondere alla collettività, ovvero siano indicati i motivi della assenza di tale richiesta economica.”;*

- che i sig.ri De Angelis, con nota dell’ avv. I Lo Castro del 24.10.23 hanno fatto presente:

- la loro assoluta buona fede in ordine al possesso dei detti beni stante la legittima convinzione di essere proprietari nell’immobile stesso;
- la loro pronta disponibilità a reimmettere immediatamente nel possesso del bene in capo a questo DC anche in attesa del formale provvedimento di reintegra e a consentire la corretta iscrizione presso i Pubblici Registri Immobiliari ad opera dell’Ente Agrario di Colle Lungo;
- la necessità, quanto ai frutti non percetti, di tener conto, in detrazione, delle somme corrisposte all’Erario, in luogo dell’Ente proprietario e delle spese sostenute per la manutenzione, ordinaria e straordinaria, per le migliorie apportate.

Il presidente fa presente, inoltre quanto ai frutti percetti e con riferimento all’art. 1148 dl cod. civ. , che può essere ipotizzabile solo la rivendica del ricavato dell’ultimo taglio boschivo, effettuato recentemente ed il cui valore può stimarsi con approssimazione sui 5/6 mila €, secondo quanto riferito dalla ditta G. Cicolani di Poggio Moiano – RI, che a suo tempo ha eseguito il taglio in questione e che si devono detrarre da tale somma le spese relative alla perizia tecnico estimativa nonché quelle evidenziate dai sig.ri De Angelis, sicché la determinazione di essi, che peraltro dovrebbe definita in via transattiva onde evitare possibili ed aggiuntive spese legali, si rivelerebbe all’incirca pari se non inferiore alle spese per conseguirli. Di guisa che tale rivendica si rivelerebbe del tutto non conveniente, incerta per l’alea di un eventuale giudizio e collocata in un tempo indefinito, ovvero antieconomica e dannosa specialmente a fronte della disponibilità dichiarata a favorire una reintegra immediata.

Tanto premesso il Presidente, propone, per le ragioni più sopra esposte, di rinunciare alla rivendica dei frutti percetti da parte dei Sig.ri De Angelis dichiarando soddisfatte le ragioni del DC con la sola reintegra del bene.



Il Consiglio, udita la relazione e la proposta di deliberazione formulata dal Presidente, dopo ampia e approfondita discussione, la approva all'unanimità, e per l'effetto delibera :

- a- di rinunciare, per i motivi in narrativa, a formulare domanda di restituzione dei frutti indebitamente percetti;
- b- di dare mandato al Presidente di comunicare alla Regione Lazio la presente deliberazione contenete i motivi per cui il Dominio Collettivo non ritiene conveniente avanzare tale richiesta economica;
- c- di autorizzare lo stesso a compiere i conseguenti atti di accettazione, dando per rato e confermato il suo operato.

### **DELIBERAZIONE N. 5 : Parco degli Ulivi**

Il Presidente riferisce che l'APS Il Pago ha fatto conoscere:

- l'intenzione di promuovere la realizzazione di un Parco pubblico nel terreno donato dalla sig.ra Margherita Serafini all'associazione e, per essa, alla comunità collesubanese, dell'uliveto al voc. Colle al fine di conservarlo come tale e, nello stesso tempo, di aprirlo, compatibilmente, anche alla fruizione pubblica, precisando che nel parco verrà previsto anche uno spazio aperto multifunzionale da utilizzare per eventi artistici ed intellettuali "*en plain air*" ( conferenze, letture, musica, teatro, esposizioni ecc...) e, una volta realizzato, costituirà uno spazio in grado di contribuire allo sviluppo locale.
- l'intenzione di proporre al Comune di Casaprota l'approvazione del progetto di parco, quale opera di interesse pubblico, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 327/2001 ed in variante al PRG per recuperare la originaria destinazione rurale dell'oliveto che così vedrà salvaguardata in modo definitivo la sua natura e funzione agricola. In una fase successiva l'APS Il Pago curerà la realizzazione del progetto, assicurando comunque la gestione degli ulivi e, al contempo, la fruizione compatibile del bene da parte della comunità.
- la richiesta di contribuire, insieme ad altri, all'elaborazione del progetto, cui concorreranno anche le competenze professionali dei soci volontari dell'associazione.
- la volontà di avanzare domanda di cofinanziamento alla Fondazione Varrone a valere su un bando con scadenza 15 marzo 2024 per reperire le risorse necessarie a coprire i costi di progettazione.

Il Cdg, preso atto e condividendo l'iniziativa, delibera all'unanimità di impegnarsi a cofinanziare la progettazione del Parco degli Ulivi, destinandovi 1.000,00 € a valere sul bilancio del presente esercizio.

Poiché nessun altro chiede di parlare il Presidente dichiara tolta la seduta.  
Sono le ore 18,30.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente  
Mario Mazzatosta

La Segretaria f.f.  
Rachele Benedetti

\*\*\*\*\*

#### AVVERTENZA PER GLI UTENTI

Il presente verbale verrà pubblicato sul sito web dell'Ente ( [www.uacollelungosabino.it](http://www.uacollelungosabino.it)) e della avvenuta pubblicazione verrà data notizia mediante avviso affisso in visione nella bacheca dell'Ente. Chiunque fra gli utenti ne avesse interesse potrà chiederne copia facendone richiesta al Presidente.